

# 2022 年下半年自学考试网上报名操作指南

## 目 录

一、如何注册报名信息、登录账号.....	2
二、上传考生本人照片、身份证正反面照片.....	5
三、证件照及身份证照片上传示例.....	8
四、网上报名课程.....	19
五、网上缴费.....	21
六、审核照片与报考信息是否通过.....	22
七、打印准考证时间及网站.....	23

我省 2022 年上半年自学考试报名时间为 9 月 3 日 9:00 至 7 日 18:00，实行网上报名、网上缴费、网上打印准考证，具体操作流程如下：

一、考生登陆“河南省高等教育自学考试考生服务平台（zkwb.haeea.cn），进行报名，**首次报名考生先注册后报考。**

1. 首次报名考生，进入网站后点击**新考生报名按钮**注册个人基本信息（图 1）。



图 1

老考生无须注册，输入本人准考证号、密码、验证码，  
点击**已报名老考生登录**（图2）。

我是9位号老准考证考生

准考证号:  准考证号格式错误!

密 码:  请输入6-20位包含字母和数字的密码。

验证码:  请输入下方图片中的6位数字。

看不清验证码? 点击左侧图像刷新

**已报名老考生登录** 密码忘记点此重置

图 2

2. 阅读了解自学考试相关政策、规定以及《国家教育考试违规处理办法》，点击**同意按钮**。

河南省高等教育自学考试考生服务平台

河南省教育考试院  
Higher Education Examinations Authority of Henan Province

首页 准考证号查询 自考信息 重置密码 外省转入查询 转入退回查询 考籍转出查询 联系方式

高等教育自学考试，是个人自学、社会助学和国家考试相结合的高等教育形式。

本人报考自学考试，立志奋发上进，成为博学强识的社会有用人才，自愿按照下列诚信考试要求，自觉遵守考试纪律，为建设和谐社会和倡导诚信考试新风尚发挥积极作用。

- 1、严格遵守《考生守则》，遵纪守法，不携带通讯工具及其它物品进入考场，自觉接受金属探测门检查。
- 2、尊重监考员对“准考证、身份证”的资格审查，服从考务人员管理，自觉遵守“每科终考前不准交卷离开考场”的纪律规定。
- 3、考试过程中沉着冷静，认真答卷。做到：不夹带、不抄袭、不左顾右盼、不替考、不交卷、不撕毁和带走试卷（草稿纸）、答题卡。
- 4、如有违纪作弊行为，自愿接受《国家教育考试违规处理办法》处理。

**同意** 不同意

3. 根据自身情况**选择自考考生服务中心**（考区），如下图所示。

请选择报考服务及咨询点				
选择考区： <input type="text" value="新乡市"/>		该省辖市同时也是考试地点：		<input type="button" value="关闭"/>
报考服务及咨询点	联系电话	面向范围	报考区县地址	操作
070100 新乡市招生办公室自考考生服务中心	03733519066	[面向社会]	新乡市红旗区创新路1号	<input type="button" value="选择"/>
070200 新乡市红旗区自考考生服务中心	0373-5291815	[面向社会]	平原路251号	<input type="button" value="选择"/>
070300 新乡市卫滨区自考考生服务中心	0373-2628056	[面向社会]	化工路小学院内	<input type="button" value="选择"/>
070400 新乡市凤泉区自考考生服务中心	0373-3096798	[面向社会]	凤泉区青少年校外活动中心院内	<input type="button" value="选择"/>
072400 新乡市获嘉县自考考生服务中心	0373-6306206	[面向社会]	获嘉县中山路高级教体局招生服务中心	<input type="button" value="选择"/>
072500 新乡市原阳县自考考生服务中心	0373-7281373	[面向社会]	原阳县教体局老楼三楼微机室	<input type="button" value="选择"/>
072600 新乡市延津县自考考生服务中心	0373-7694068	[面向社会]	延津县教育局招办	<input type="button" value="选择"/>
072700 新乡市封丘县自考考生服务中心	0373-7095021	[面向社会]	封丘县招办	<input type="button" value="选择"/>
072800 长垣市自考考生服务中心	0373-5844930	[面向社会]	长垣市向阳路北段教育体育局院内东楼1002房间	<input type="button" value="选择"/>
078100 新乡市卫辉市自考考生服务中心	0373-4471370	[面向社会]	卫辉市教师进修校院内	<input type="button" value="选择"/>
078200 新乡市辉县市自考考生服务中心	0373-6209133	[面向社会]	辉县市教体局招办	<input type="button" value="选择"/>
079900 监狱(仅限监狱服刑考生)	0373-3861382	[面向社会]	省二监狱	<input type="button" value="选择"/>

4. 信息录入：设置登录密码→个人基本资料（如实填写）  
→报考专业信息→联系方式，填写完毕后点击**保存按钮**。

**信息录入**

**考生服务中心**

报考服务及咨询点: 070100 新乡市招生办公室自考考生服务中心

**密码设置**

登录密码:  ❗ 登录密码格式非法!

确认密码:  ❗ 请再输入一次同样的密码。

**基本资料**

姓名:  少数民族考生身份证上面姓名中间的点请使用“·”符号 ❗ 10个汉字以内，与证件一致!

证件类型:

证件号码:  ❗ 请输入证件号码，身份证末位的X请大写!

性别:

出生日期:  ❗ 请输入与证件上一致的出生日期(年-月-日)!

民族:

政治面貌:

职业:  ❗ 请选择您的职业!

学历:

户籍:

❗ 请选择您报前的学历信息!

❗ 请选择您的户籍信息!

**报考信息**

报考专业:  ❗ 请选择您报考的专业!

报考提醒: 由于部分专业已经停止新生报考, 请选择现行开考专业, 停考专业在过查期内, 不影响考生继续报考课程及毕业申请。

**联系方式**

联系电话:  ❗ 请填写11位手机号码

邮政编码:  ❗ 请输入和通讯地址对应的6位邮政编码。

通讯地址:  ❗ 请输入您的通讯地址, 不少于5个汉字。

5. 生成准考证号：请牢记您的准考证号，并点击确定按钮。

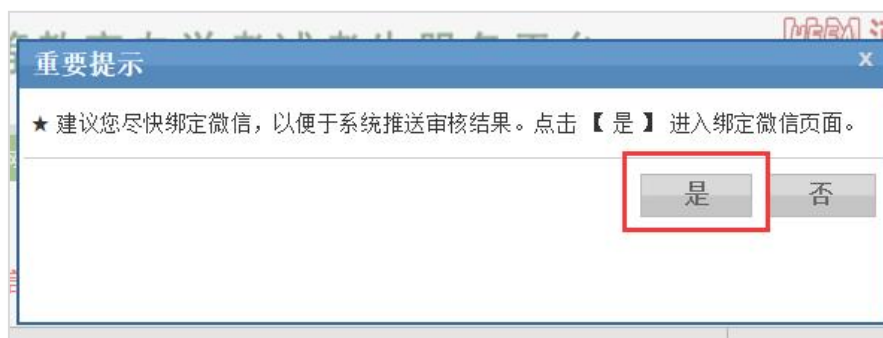


二、上传考生本人照片、身份证正反面照片。  
未上传本人照片和身份证照片的新老考生须根据提示上传照片，否则无法报考。

1. 选择网上办理，点击考生图像采集按钮。



2. 网页提示尽快绑定微信，以便推送审核结果，点击是按钮。



3. 按照步骤提示，关注微信公众号并绑定（图3）、（图4）。



图 3

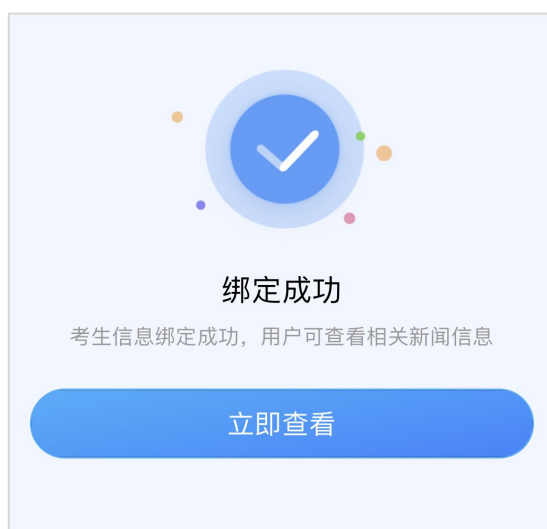


图 4



4. 绑定成功后返回页面→点击**考生图像采集按钮**。



5. 按要求**上传本人照片及身份证照片**。

**考生网上报名照片及证件信息采集**

**考生报名报考照片照片采集须知：**

- 照片人像要求：**请上传本人近6个月以内的免冠、正面、彩色、白底证件照。脱帽摘镜，发不遮眉、不盖耳，不戴眼镜，不使用头部遮盖物（宗教、医疗和文化需要时，不得遮挡脸部或造成阴影）。不得佩戴耳环、项链等饰品，不得化妆。不得对人像特征（如伤疤、痣等）进行处理。
- 人物姿态表情：**坐姿端正，表情自然，双眼自然睁开并平视，耳朵对称，左右肩膀平衡，嘴唇自然闭合。
- 照片背景要求：**用白色背景，衣着应与背景色、肤色区分明显，不得有阴影，照片清晰。
- 照片尺寸要求：**图像宽480像素\*高640像素、彩色、分辨率300dpi。文件最小不能低于300KB，最大不能超过1MB。
- 照片使用说明：**该照片将用于报名报考照片，请务必按照要求上传。
- 其他注意事项：**请考生严格按照上述要求上传；因上传虚假图片、翻拍照片、P图、照片上做标记或者含有水印而影响报名、考试或毕业的，后果考生自行承担。触犯法律的还将追究法律责任。

**考生免冠照片：**  未选择任何文件

**\* 请上传考生本人免冠照片**

**考生证件采集须知：**

- 证件采集用途：**采集后的证件信息将作为自学考试准考证的一部分，请认真上传证件照片。
- 证件图片要求：**图片要求宽度必须大于1020像素，并且图片宽度大于高度。
- 上传图片格式：**上传图片为jpg格式；为保证图像质量文件最小不能低于300KB，文件最大不能超过1MB，不准在照片上做标记。
- 证件审核要求：**证件照片清晰可见，证件图形长度大于宽度，图片无变形。
- 系统特别提醒：**身份证图片四个边缘清晰可见，尽量少留背景。如果背景过多，图像过小将影响审核结果。

**上传证件信息样例：**

姓名 五次名  
性别 女 民族 汉  
出生 2000 年 1 月 1 日  
住址 仅限学习交流用途 请勿  
作非法用途 违者自负  
公民身份号码 123456200001010001

**考生身份证人像面：**  未选择任何文件

**\* 请上传考生身份证人像面**

**考生身份证国徽面：**  未选择任何文件

**\* 请上传考生身份证国徽面**

### 三、证件照及身份证照片上传工具示例

华为、小米、VIVO 等手机的拍照功能大都提供有文档矫正之类的功能，可使用自带的拍照功能对身份证和其他文件进行拍照，无需安装第三方 App。如果手机自带的拍照功能没有类似功能，可以使用第三方 App，如 QQ、扫描全能王等完成身份证拍照。

#### ※个人证件照

可使用支付宝里的小程序“证件照”进行拍照，也可使用白描证件照 App 进行拍照。

##### （一）使用支付宝小程序

打开支付宝，搜索“证件照”，自行选择拍照小程序。

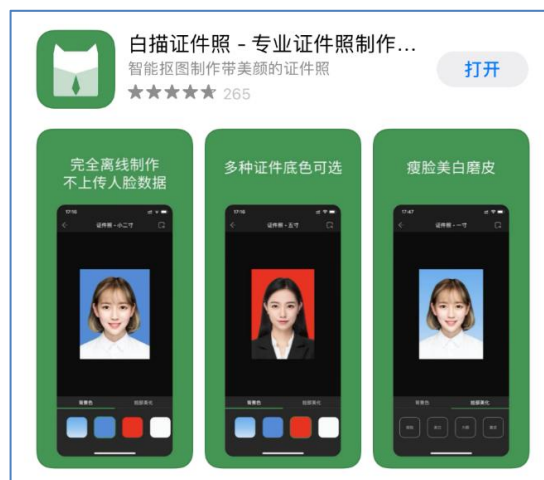




1. 选择热门证件照下方的自定义像素；
2. 自定义尺寸界面输入宽 480 像素\*高 640 像素，分辨率 300dpi,文件最大不能超过 1MB；

## （二）使用白描证件照拍照

苹果手机通过 App Store 搜寻“白描”，安装白描证件照 App。



安卓手机可通过手机中的应用市场，搜索“白描证件照”，安装白描证件照 App。



进入 APP，点击屏幕下方的“自定义尺寸”，然后在弹出窗口中输入所需的尺寸大小，设定像素为宽 480、高 640，点击“确认”后，选择“拍照制作”进入拍照界面。

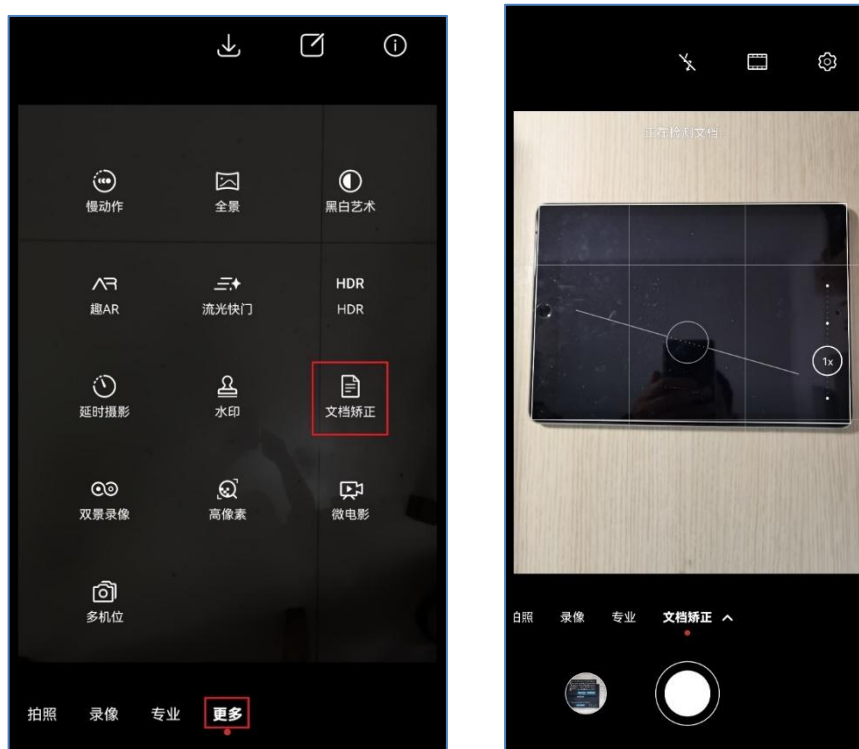
## ※身份证照片的采集

采集身份证及其他证明材料图像时，应选择与文档材料颜色差别大的颜色做背景，如文档材料是浅色，就选择深色背景，如文档材料是深色就选择浅色背景。然后将手机水平放置在文档材料的上方，不要遮挡住光源，并根据其大小调整距离，此时文档材料四周会出现一个框，这个框贴合文档材料时，按下拍照按钮即可。如文档材料表面比较光滑，拍照时不建议打开闪光灯，以免出现反光。

### （一）使用手机内置相机采集

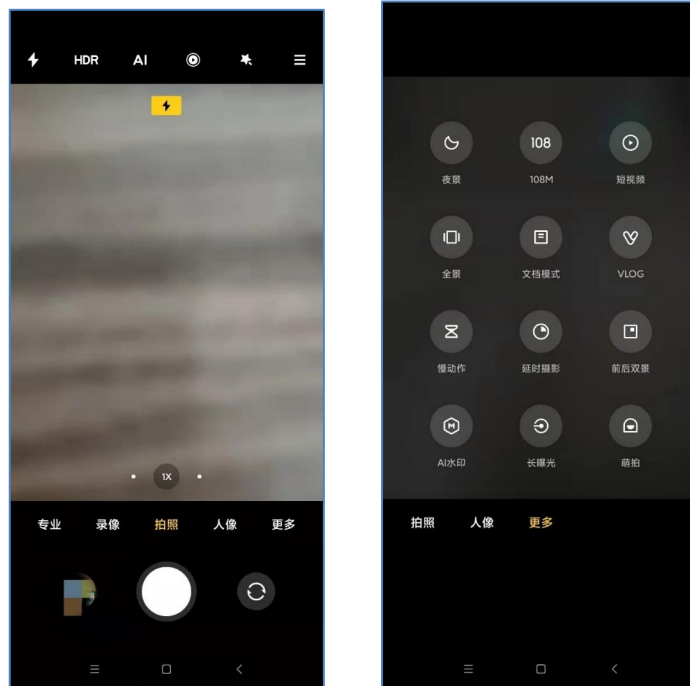
市场上手机品牌众多，国产安卓手机拍照功能多提供有文档矫正功能或类似的功能，这大大方便了对身份证以及其他证明材料的采集。下面简单说明几个手机牌子的使用方法，其他品牌可自行查找，如未找到相应功能，也可参见第二部分使用第三方应用采集。

## 1. 华为手机



打开手机相机功能，点击或滑动到右下角“更多”，然后选择“文档矫正”即可对身份证和文档进行拍照。手机对准文档材料，直到文档材料四周会出现一个白色框，点击下方拍照按钮，等待几秒后，即完成拍摄。

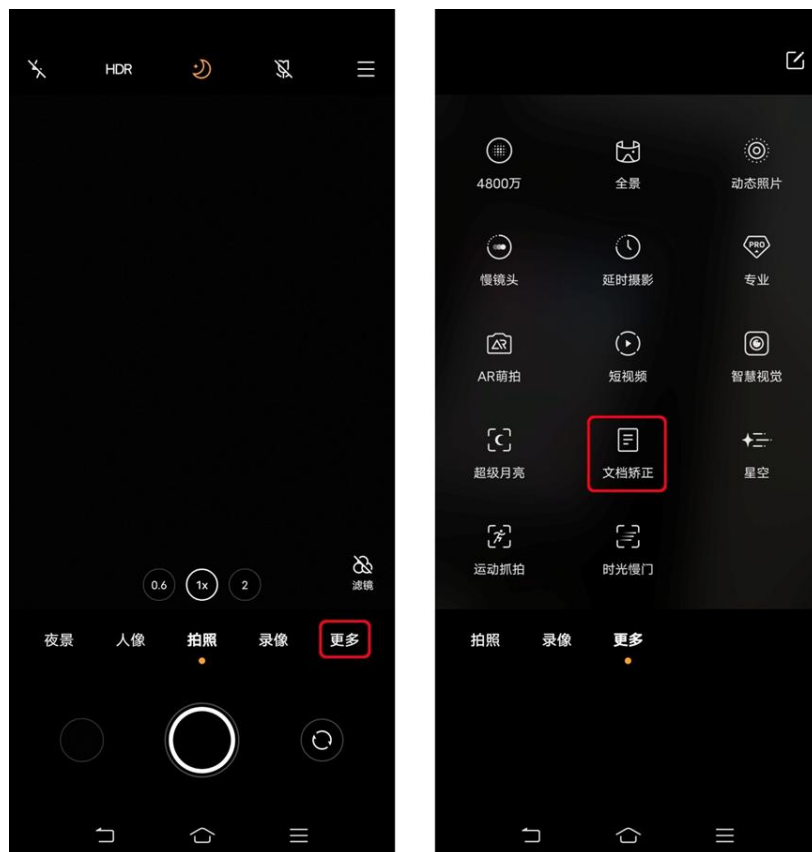
## 2. 小米手机



打开手机相机功能，点击右下角“更多”后，选择“文档模式”功能进行拍摄。手机对准文档材料，直到文档材料四周会出现一个黄色选择框，点击下方拍照按钮，等待几秒后，即完成拍摄。

### 3. VIVO 手机

打开手机相机功能，点击右下角“更多”，然后选择“文档矫正”即可对身份证和文档进行拍照。手机对准文档材料，直到文档材料四周会出现一个黄色选择框，点击下方拍照按钮，等待几秒后，即完成拍摄。



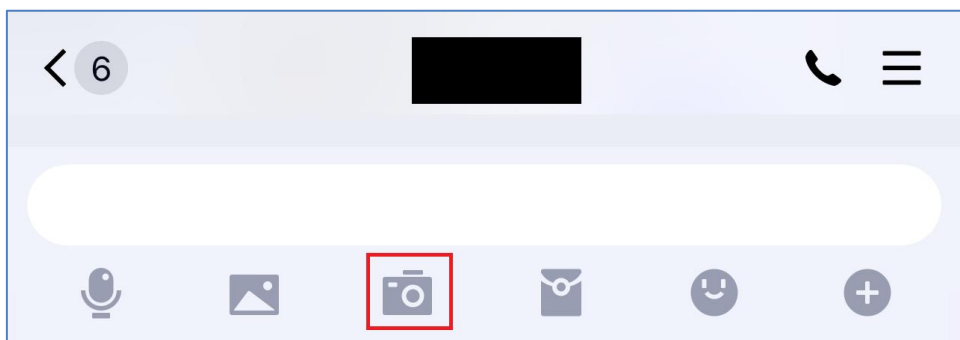


## （二）使用第三方应用采集

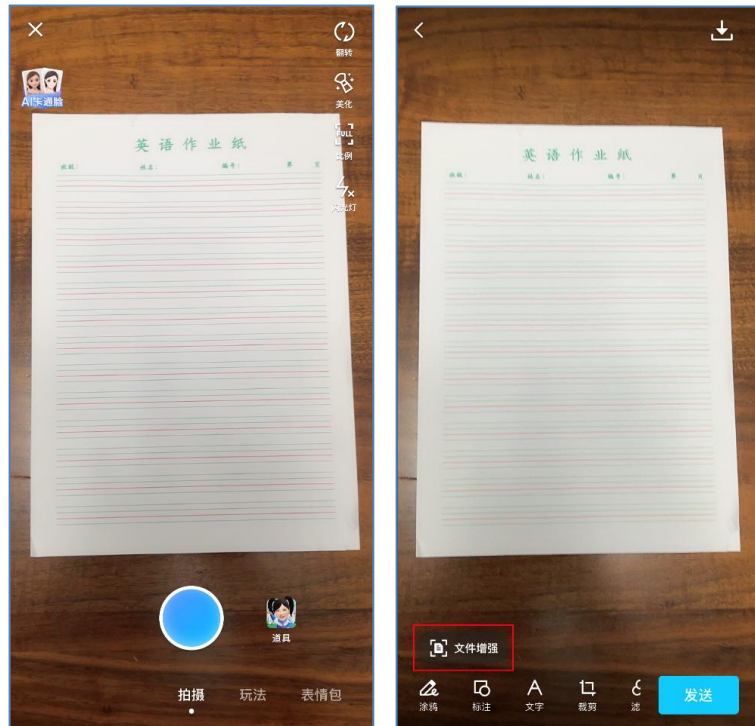
除了有些手机自带文档矫正功能外，有些第三方的 App 也可以完成此类功能，如 QQ、扫描全能王之类的都可以。

1. QQ：大多数人手机里已安装有 QQ，而 QQ 的“文件增强”功能则是扫描文档的好帮手。

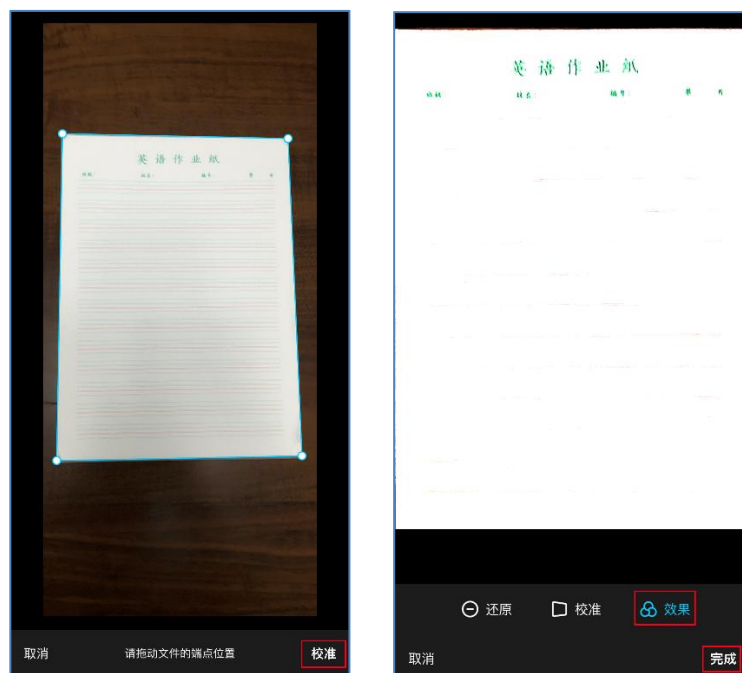
首先任意找一个好友，打开会话，选择拍照。

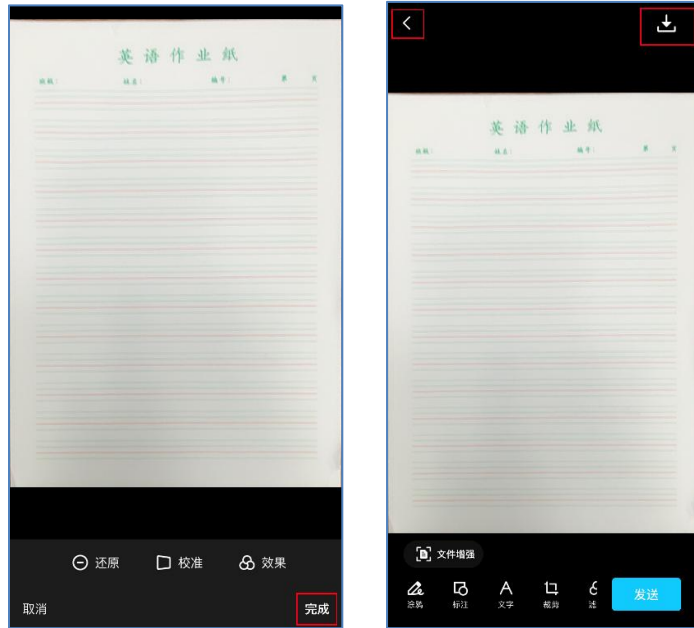






在拍照界面，正常拍照后，屏幕的左下角会显示“文件增强”。点击“文件增强”后，QQ 将自动识别文档信息，如自动识别的边界不合适可手工调整顶点。调整完毕后选择右下角的“校准”完成处理。

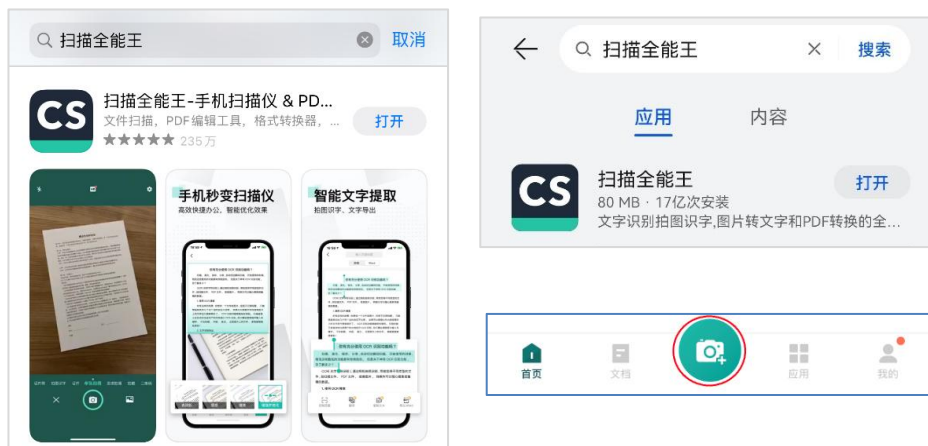


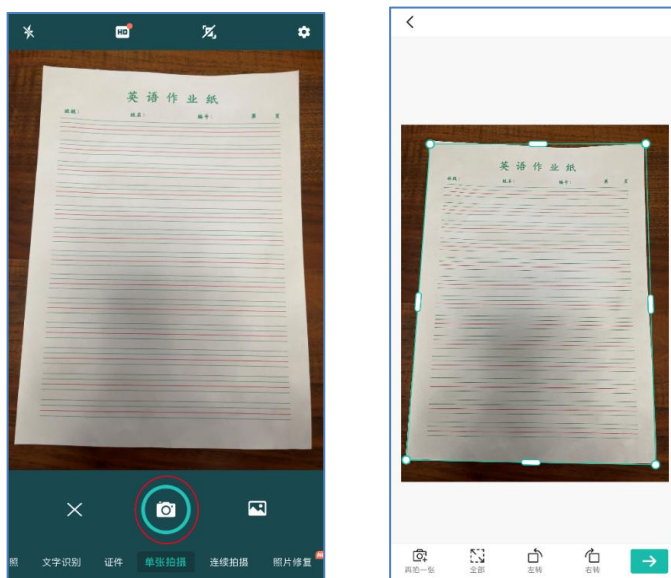


QQ 处理后会默认对图像进行处理，而这并不符合系统上传的要求，需要点击右下角的“效果”，关闭额外的处理，还原为原图显示，再点击右下角的“完成”结束文件增强处理。

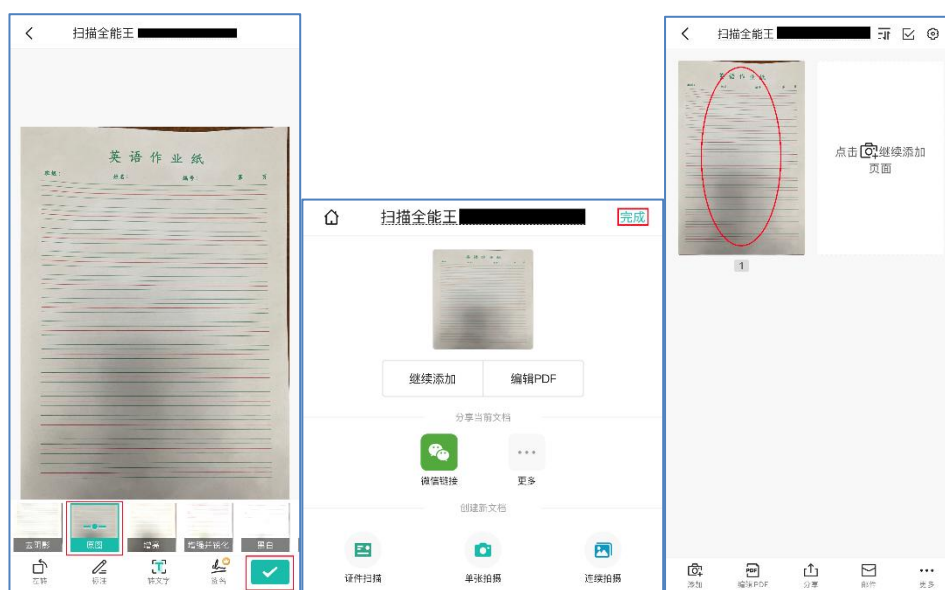
点击屏幕右上方的“下载”，将图片保存到系统相册中。最后点击左上角的“左箭头”结束拍照，放弃发送。

2. 扫描全能王：在苹果手机的 App Store 或安卓手机中的应用市场搜索“扫描全能王”，然后安装 App。

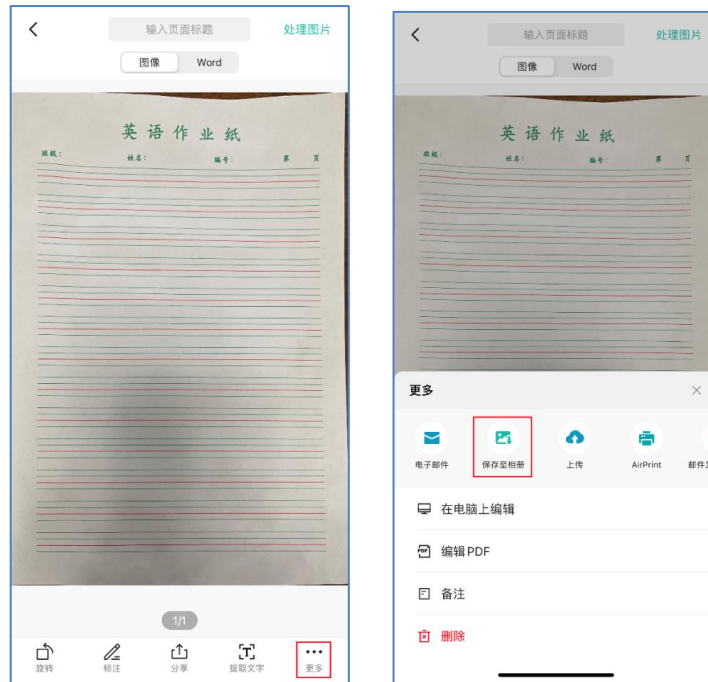




进入 App 后，首先点击下方中间的圆形拍照按钮，进入拍照界面，对准文档材料拍照，拍照后，系统自动识别文档材料，如自动识别的不准，可手工进行调整，最后点击右下角的“右箭头”结束调整。



调整后，选择“原图”模式，然后点击右下角的“对号”按钮，结束调整。如果不再继续拍照，点击右上角的“完成”按钮，否则选择“继续添加”。



拍照完后，在拍照页列表中点击某一页，查看详细信息，然后选择右下角的“更多”按钮，再选择“保存至相册”，即可在系统相册中查看到该页图像。

上传身份证照片后，按照提示**进行裁剪**。



本人证件照片与身份证照片上传完毕后，**确认提交照片信息**。



提交后，系统会显示**照片正在审核中**字样。



#### 四、网上报名课程

1. 点击报考**课程按钮**。
2. 仔细阅读**报考信息**，并认真检查**填报的专业及课程**→  
确认无误后**保存课程**，返回首页。

· 报考信息 您共需支付报考费用: 12元 (包括信息采集费12元)。(信息采集费: 12元, 每门课考试费: 15元)

1. 您报名时选择专业为: [040103] 小学教育(专科)  
 2. 部分专业不再接受新生报名, 请报考前认真查看菜单栏的“自考信息”中的“政策-公告”。  
 3. 不符合资格强行报考, 后果考生自行承担, 处以法律的还将追究法律责任。  
 4. [030302]行政管理(独立本科段)专业的[00923]行政法与行政诉讼法(一)课程调整为[00261]行政法学课程。

2022年10月22日	上午09:00—11:30	专业: <input type="text" value="请选择专业"/>
	下午14:30—17:00	课程: <input type="text" value="请先选择专业"/>
2022年10月23日	上午09:00—11:30	专业: <input type="text" value="请选择专业"/>
	下午14:30—17:00	课程: <input type="text" value="请先选择专业"/>
2022年10月24日	上午09:00—11:30	专业: <input type="text" value="请选择专业"/>
	下午14:30—17:00	课程: <input type="text" value="请先选择专业"/>
2022年10月25日	上午09:00—11:30	专业: <input type="text" value="请选择专业"/>
	下午14:30—17:00	课程: <input type="text" value="请先选择专业"/>

[保存课程, 返回首页](#)

3. 再次核对报考课程和报名信息, 确认无误后点击“立即支付”按钮进行网上支付。

**系统提示**

1. 系统提示: 您当前正在支付, 请保持网络畅通, 支付时间: 2022-10-22 14:30:00 - 2022-10-22 17:00:00。
2. 网上报考流程: 【核对报名信息】 -> 【上传证件信息】 -> 【报考课程】 -> 【支付报考费用】 -> 【审核通过】 -> 【报名结束】。
3. 审核未通过提示: 您上传的证件信息正在审核中, 请耐心等待。
4. 网银支付提示: 您尚未支付本次报名考试费用, 请点击 [立即支付](#) 按钮进行网上支付。
5. 缴费绑定提醒: 建议您尽快绑定缴费, 以便于为您快速申请办理的审核结果, 具体绑定方法请在【帮助中心】 -> 【缴费绑定】菜单中查看!

**信息中心**

**报考信息** [报考课程](#)

2022年10月22日	上午09:00—11:30	[040103] 小学教育(专科)
	下午14:30—17:00	[00923] 行政法与行政诉讼法(一)
2022年10月23日	上午09:00—11:30	[040103] 小学教育(专科)
	下午14:30—17:00	[00923] 行政法与行政诉讼法(一)
2022年10月24日	上午09:00—11:30	[040103] 小学教育(专科)
	下午14:30—17:00	[00923] 行政法与行政诉讼法(一)
2022年10月25日	上午09:00—11:30	[040103] 小学教育(专科)
	下午14:30—17:00	[00923] 行政法与行政诉讼法(一)

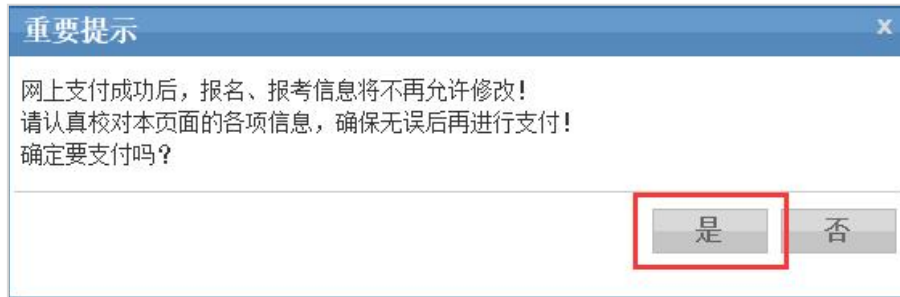
**报名信息** [修改信息](#)

准考证号: [040103] 小学教育(专科)	姓名: [040103] 小学教育(专科)	 考生证件信息
性别: 男	出生年月: [040103] 小学教育(专科)	
身份证号: [040103] 小学教育(专科)	民族: 汉族	
政治面貌: 团员	职业: 教师	
学历: 小学教育	户籍: 湖南	
所属单位: [040103] 小学教育(专科)	联系电话: [040103] 小学教育(专科)	
报考专业: [040103] 小学教育(专科)		
通讯地址: [040103] 小学教育(专科)		



## 五、网上缴费

1. 点击**按钮支付**。



2. 使用微信、云闪付、支付宝等 APP 扫描二维码进行支付, 支付成功后点击**“支付成功按钮”**。



3. 支付后, 耐心等待审核结果。

首页	自考信息	网上办理	信息查询	联系方式	修改密码	时间安排	微信绑定	退出系统
----	------	------	------	------	------	------	------	------

**系统提示**

- 网报时间提示: \_\_\_\_\_; 支付时间: \_\_\_\_\_。
- 网上报名流程: 【核对报名信息】→【上传证件信息】→【报考课程】→【支付报考费用】→【审核通过】→【报名结束】。
- 图像采集提示: 您上传的证件信息正在审核中, 请耐心等待。
- 网报支付提示: 您已经成功支付了 \_\_\_\_\_ 元报名考试费, 支付流水号: \_\_\_\_\_, 感谢您的支持。
- 微信绑定提醒: 建议您尽快绑定微信, 以便于为您推荐申请的审核结果。具体绑定办法请在【导航栏】→【微信绑定】菜单中查看!

## 六、审核

个人信息未通过审核的，微信公众号会及时推送提醒考生重新上传，通过审核的，系统会推送成功消息。考生也可在报名期限内登录河南省高等教育自学考试考生服务平台（zkwb.haeea.cn）查看照片是否审核通过。

1. 审核不通过的考生，请重新登录河南省高等教育自学考试考生服务平台（zkwb.haeea.cn），填写准考证号、密码、验证码，点击“已报名老考生登录”。

政策·公告

- 自学考试毕业生思想品德鉴定表
- 河南省自学考试考生免考须知
- 河南省自学考试考生转考须知
- 关于自学考试外省考籍档案转入我省的有关规定
- 河南省高等教育自学考试免考管理办法
- 关于自学考试省际转考工作有关事项的通知
- 自学考试疑难问题解析
- 考生网上报名须知—请报考者认真阅读以下有关规定
- 致全省高等教育自学考试考生的一封信
- 河南省2021年下半年自学考试报名须知
- 河南省2021年下半年自学考试报名考试日程安排
- 2021年河南高等教育自学考试使用教材表
- 河南省高等教育自学考试考籍管理办法（试行）
- 河南省高等教育自学考试报考专业一览表
- 河南省自学考试咨询各地电话及联系地址
- 致全省高等教育自学考试考生的一封信
- 自学考试考生你需要知道的……
- 河南省招生办公室关于自学考试金融管理专业有关问题的通知
- 关于我省高等教育自学考试检验等专业英语（二）课程调整为选考课程的通知
- 关于停止广告学（多媒体技术方向）专业（本科）和软件工程专业（独立本科）中证书课程

2. 如果照片未通过审核，点击“考生图像采集”→“更改照片”重新上传。

系统提示

1. 网报时间提示：\_\_\_\_\_ 支付时间：\_\_\_\_\_
2. 网上报名流程：【核对报名信息】→【上传照片及证件信息】→【报考课程】→【支付报考费用】→【审核通过】→【报名结束】。
3. 图像采集提示：您上传的照片及证件信息未通过审核，点击 **考生图像采集** 按钮，新上传照片及证件信息，否则本次报考无效！
4. \_\_\_\_\_
5. 本次已报考、上传照片成功且审核通过的考生，请于\_\_\_\_\_ 为登录本平台打印准考证。
6. 微信绑定提醒：建议您尽快绑定微信，以便于为您推荐申请的审核结果。具体绑定办法请在【导航栏】→【微信绑定】菜单中查看！

信息中心

3. 重新上传后，在报名期限内登录河南省高等教育自学考试考生服务平台（zkwb.haeea.cn）查看照片是否审核通过。**照片审核成功后，报名结束。**

4. 考生一定要仔细查看**审核情况，确认报名是否成功。**

## 七、打印准考证的时间及网址

5. 请大家于10月17日9:00至25日14:45时间内登录河南省高等教育自学考试考生服务平台（zkwb.haeea.cn）打印准考证。